



Следить за аккуратным введением тетрадей, единообразием надписей и грамотным оформлением всех записей в них. Не оставлять без внимания орфографические и пунктуационные ошибки.

4. Всем работникам добиваться повышения культуры устной разговорной речи учащихся, исправлять неправильную речь, соблюдая при этом необходимый такт, бороться с употреблением жаргонных, вульгарных, а также диалектных слов и выражений, как на уроке, так и вне урока.

## **Б. О ПИСЬМЕННЫХ РАБОТАХ УЧАЩИХСЯ.**

### **1. Виды письменных работ**

1.1. Основными видами классных и домашних письменных работ учащихся являются обучающие работы.

1.2. По русскому, родному и иностранным языкам, литературе, математике, физике, химии, биологии проводятся текущие и итоговые письменные контрольные работы. Время проведения итоговых контрольных работ в целях предупреждения перегрузки учащихся определяется общешкольным графиком, составляемым администрацией по согласованию с учителями.

### **2. Количество и назначение ученических тетрадей.**

2.1. Для выполнения всех видов обучающих работ учащиеся должны иметь следующее количество тетрадей:

по русскому языку в 1-4 классах по 2 тетради

в 5-9 классах по 3 тетради,

из них одна для изложений и сочинений.

в 10-11 классах 1 тетрадь

по литературе 1 тетрадь (во всех классах)

по математике в 1-6 классах по 2 тетради

в 7-9 классах по 2 тетради

(одна по алгебре, одна по геометрии)

в 10-11 классах по 2 тетради

(одна по алгебре и началам анализа, одна по геометрии)

по иностранному языку и адыгейскому языку

в 2-9 классах по 2 тетради

в 10-11 классах по одной тетради

в 2-11 классах одна тетрадь – словарь для записей

иностранных слов

по физике, химии, биологии - 2 тетради

(одна для выполнения классных и домашних обучающих работ, решения задач, вторая - для лабораторных, практических работ, она хранится в кабинете в течение года).

по географии, естествознанию, истории, обществознанию, граждановедению, ОБЖ, трудовому обучению, МХК, музыке - по одной тетради.

по ИЗО и черчению - одна специальная тетрадь.

2.2. Для контрольных работ по русскому языку, математике, физике, химии, выделяются специальные тетради, которые в течение всего учебного года хранятся в школе в течение 3 лет после окончания соответствующего учебного года, а тетради учащихся, получивших аттестат с отличием и золотую медаль «За особые успехи в учении» - в течении одного года после окончания ими ОО.

2.3. Работа над ошибками, допущенными в контрольной работе, может проводиться как в рабочих тетрадях, так и в тетрадях для контрольных работ.

### **3. Порядок ведения тетрадей учащимися.**

*Все записи в тетрадях учащиеся должны проводить с соблюдением следующих требований:*

3.1. Писать аккуратно, разборчивым подчерком.

3.2. Единообразно выполнять надписи на обложке тетради.

3.3. Указывать дату выполнения работы цифрами на полях (например: 10.09.04) В тетрадях по русскому и иностранным языкам, число и месяц записываются словами в именительном падеже.

3.4. Писать на отдельной строке название темы урока, а также вид письменных работ

3.5. Обозначать номер упражнения, задачи.

3.6. Соблюдать красную строку.

3.7. Выполнять аккуратно подчеркивания, чертежи, условные обозначения карандашом или ручкой.

3.8. Исправлять ошибки следующим образом: неверно написанную букву или пунктуационный знак, зачеркивать кривой линией; часть слова, слово или предложение – тонкой горизонтальной линией; вместо зачеркнутого надписывать нужные буквы, слова, предложения; не заключать неверные написания в скобки.

#### **4. Порядок проверки письменных работ учителями**

4.1. Тетради учащихся, в которых выполняются обучающие классные и домашние работы, проверяются:

по русскому языку и математике

- в 1-4 классах и в I полугодии 5 класса - после каждого урока у всех учащихся
- во II полугодии 5 класса и в 6-9 классах - у слабых учащихся 1 раз в неделю, у сильных - наиболее значимые по своей важности работы.

В 10-11 классах проверяются наиболее значимые по своей важности работы с таким расчетом, чтобы два раза в месяц учителем проверялись тетради всех учащихся.

- По иностранному и адыгейскому языкам:

Во 2-5 классах после каждого урока

В 6-11 классах – после каждого урока только у слабых учащихся, а у сильных – не все работы, а лишь наиболее значимые по своей важности, но с таким расчетом, чтобы раз в две недели проверялись тетради учащихся 6-9 классов и не реже одного раза в четверть тетради учащихся 10-11 классов; словари не реже одного раза в месяц.

- По литературе в 5-9 классах не реже двух раз в месяц, 10-11 не реже одного раза в месяц.
- Тетради по остальным предметам проверяются выборочно, однако каждая тетрадь должны проверяться не реже одного - двух раз в четверть

4.2. Изложения и сочинения по русскому языку и литературе, а также все виды контрольных, лабораторных, практических работ по предметам проверяются у всех учащихся.

4.3. Проверка контрольных работ учителями осуществляется в следующие сроки: в начальной школе к следующему уроку

в 5-9 классах к следующему уроку

в 10-11 классах как правило к следующему уроку

При большом количестве работ (более 70) – через один, два урока

Отметка за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9 классах выставляется в журнал не позднее, чем через неделю после их проведения.

Отметка за сочинения в 10-11 классах по русскому языку и литературе не более чем через 14 дней.

4.4. В проверяемых работах учитель отмечает и исправляет допущенные ошибки, руководствуясь следующим:

При проверке изложений и сочинений в 5-11 классах (как контрольных, так и обучающих) отмечаются (а в необходимых случаях и исправляются) не только орфографические и пунктуационные ошибки, но и фактические, логические, речевые

(речевые ошибки подчеркиваются волнистой линией) и грамматические; учитель обозначает фактические ошибки знаком Ф, логические Л, речевые Р, грамматические Г. Проверив диктант, изложение или сочинение, учитель подсчитывает и записывает количество ошибок по видам, в диктантах дробью указывается количество орфографических (числитель) и пунктуационных (знаменатель) ошибок. В изложениях и сочинениях указывается, кроме этого количество фактических, логических, речевых и грамматических ошибок.

После подсчета ошибок в установленном порядке выставляется оценка работы.

При проверке контрольных работ учащихся 5-11 классов по русскому языку и математике учитель только подчеркивает и отмечает на полях допущенную ошибку; в рабочих тетрадях допустимо исправление ошибок учащимся учителем. Проверка тетрадей производится учителем только красной пастой.

4.5. Все контрольные работы обязательно оцениваются учителем с занесением оценок в классный журнал.

Самостоятельные обучающие письменные работы также оцениваются, оценки в журнал за эти работы могут быть выставлены по усмотрению учителя.

За наиболее значимые письменные работы (история, биология, иностранный язык, ОБЖ, обществознание, география и т.п.) во 2-11 классах в журнал выставляются оценки по усмотрению учителя.

При оценке письменных работ учащихся учителя руководствуются соответствующими нормами оценки знаний, умений и навыков школьников.

4.6. После проверки письменных работ учитель должен организовать работу по исправлению ошибок или выполнению упражнений, предупреждающих повторение аналогичных ошибок.